

Statut

Agentury pro zdravotnický výzkum České republiky

Článek 1 Úvodní ustanovení

Agentura pro zdravotnický výzkum České republiky (dále jen „AZV“) je organizační složkou státu v přímé řídicí působnosti Ministerstva zdravotnictví České republiky se sídlem Ruská 85, 100 05 Praha 10, IČ 03009491. Je samostatnou účetní jednotkou.

AZV byla zřízena na základě Opatření Ministerstva zdravotnictví – zřizovací listiny vydané dne 1. dubna 2014 pod čj.: MZDR 10256/2014/VLP, ve znění Opatření Ministerstva zdravotnictví (dále jen MZ“) vydaného dne 6. září 2016 pod čj.: MZDR 51831/2016-1/OPŘ.

Základním účelem AZV je podpora aplikovaného výzkumu ve zdravotnictví v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, dále jen „Zákon“; v souladu s definicí Organizace pro hospodářskou spolupráci a rozvoj uvedené v dokumentu „*Frascati manuál 2015: Pokyny pro shromažďování a vykazování údajů o výzkumu a experimentálním vývoji*“.

Článek 2 Úkoly a činnost AZV

1.

AZV v rámci své činnosti zajišťuje zejména:

- a) Přípravu národních strategických a koncepčních dokumentů, programů podpory a dalších aktivit v oblasti aplikovaného výzkumu ve zdravotnictví, včetně veřejných soutěží ve výzkumu, vývoji a inovacích na podporu programových projektů (dále jen „Projekt“);
- b) Hodnocení a výběr návrhů Projektů k poskytnutí účelové podpory na jejich řešení;
- c) Přípravu podkladů pro poskytování účelové podpory Projektů na základě smluv o poskytnutí podpory nebo rozhodnutí o navýšení rozpočtu;
- d) Odbornou a věcnou kontrolu řešení vybraných podpořených Projektů a spolupráci s MZ při kontrole plnění smluv o poskytnutí podpory nebo rozhodnutí o navýšení rozpočtu a čerpání účelové podpory;

- e) Hodnocení a kontrolu průběhu řešení a plnění cílů Projektů a kontrolu jimi dosažených výsledků;
- f) Zpracování návrhů výdajů AZV a zpráv o její činnosti;
- g) Provádění kontroly plnění cílů Projektu ve smyslu §13 odst. 2 a 3 Zákona;
- h) Činnosti vyplývající ze schválených národních či evropských Projektů, kde je AZV příjemcem dotace;
- i) Činnosti vyplývající ze zabezpečení koordinace zapojení ČR do evropských partnerství v oblasti zdraví, realizovaných v rámci programu Horizon Europe a jeho nástupnických programů;
- j) Jednání s příslušnými orgány České republiky nebo Evropské unie v otázce posuzování slučitelnosti poskytované podpory se společným trhem;
- k) Spolupráci s obdobnými zahraničními agenturami;
- l) Archivaci dokumentů v průběhu řešení Projektů (a to včetně 180 dnů od data ukončení řešení Projektu, potřebné pro zhodnocení projektu). Poté budou veškeré dokumenty předány MZ k archivaci v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů;
- m) Plnění dalších úkolů na základě pověření MZ.

2.

AZV zajišťuje podklady pro poskytování účelové podpory v souladu s Národní politikou výzkumu, experimentálního vývoje a inovací České republiky, koncepčními dokumenty zdravotnického výzkumu MZ, na základě veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích provedené podle Zákona, a to na Projekty dle § 3 odst. 2 písm. b) Zákona. Účelová podpora je poskytována z výdajů MZ formou dotace právnickým nebo fyzickým osobám nebo zvýšením výdajů organizačních složek České republiky nebo územních samosprávných celků (§ 4 odst. 1 Zákona).

Článek 3 Organizační struktura AZV

1.

Orgány AZV jsou předseda a předsednictvo AZV.

2.

Odborné poradní orgány AZV jsou:

- a) Kontrolní rada AZV (dále jen „Kontrolní rada“), která dohlíží na soulad procesů AZV s platnými právními předpisy a metodickými pokyny MZ;
- b) Vědecká rada AZV (dále jen „Vědecká rada“), která posuzuje veškerá odborná hodnocení realizovaná v rámci činnosti AZV;

3. Členové orgánů AZV a odborných poradních orgánů AZV jsou v pracovněprávním vztahu s AZV, vyjma zaměstnance MZ delegovaného do Kontrolní rady AZV.

4. Pro přípravu, posuzování a hodnocení návrhů Projektů, jako i průběžných a závěrečných zpráv o řešení Projektů, se zřizují odborné hodnoticí panely (dále jen „Panely“) jako expertní hodnoticí orgány Vědecké rady.

5. AZV zřizuje Komisi pro přijímání návrhů Projektů (dále jen „KPN“), která přijímá jednotlivé návrhy Projektů předložených v rámci veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích v jednotlivých programech výzkumu, vývoje a inovací ve zdravotnictví. KPN plní funkci hodnoticího orgánu podle ustanovení § 21 odst. 1 až 3 Zákona.

6. Kancelář AZV je zřízena pro administrativně-organizační zajištění chodu AZV.

7. Organizační struktura je graficky znázorněna v Příloze č. 1 tohoto Statutu.

Článek 4 Předseda AZV

1. Předsedu AZV jmenuje a odvolává ministr zdravotnictví (dále jen „Ministr“).

2. Předseda AZV zejména:

- a) Zastupuje AZV navenek a jedná jejím jménem ve všech jejích činnostech;
- b) Určuje z řad členů předsednictva místopředsedu AZV. Místopředseda AZV zastupuje AZV v rozsahu určeném předsedou AZV. V době své nepřítomnosti je předseda AZV zastupován místopředsedou AZV, a to v celém rozsahu práv a povinností předsedy AZV;
- c) Na návrh předsednictva AZV zřizuje Vědeckou radu, jmenuje a odvolává její členy, včetně předsedy a místopředsedy Vědecké rady;
- d) Na návrh předsednictva AZV zřizuje Panely, jmenuje a odvolává jejich předsedy, místopředsedy a jejich členy;
- e) Stanovuje odměny členů předsednictva AZV a na návrh předsednictva AZV stanovuje odměny členů Vědecké rady a členů Panelů;
- f) Vydává organizační řád AZV, vnitřní předpisy AZV a další opatření v působnosti AZV;

- g) Jmenuje a odvolává členy KPN (zejména z řad zaměstnanců AZV a MZ) a z těchto členů jmenuje předsedu a místopředsedu KPN;
- h) Při významných událostech AZV uděluje cenu předsedy AZV;
- i) Plní další úkoly na základě pověření MZ.

3.

Platové poměry předsedy AZV se řídí právními předpisy upravujícími platové poměry zaměstnanců v orgánech státní správy.

4.

Předseda AZV se po dobu výkonu funkce nemůže ucházet o účelovou podporu v pozici navrhovatele/řešitele nebo spolunavrhovatele/spoluřešitele Projektů.

Článek 5 Interní auditor

1.

Interní auditor zejm. nezávisle a objektivně přezkoumává a vyhodnocuje finanční a majetkové operace AZV a vnitřní kontrolní systém AZV v souladu se zákonem o finanční kontrole č. 320/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

2.

Vyhodnocuje výsledky tohoto auditu vč. zpracování plánu interního auditu.

Článek 6 Předsednictvo AZV

1.

Předsednictvo AZV je výkonným orgánem AZV. Předsednictvo AZV má nejvýše 7 členů. Členem předsednictva AZV je vždy předseda AZV. Členové předsednictva AZV se ve své funkci řídí zejména Zákonem, Národní politikou výzkumu, vývoje a inovací České republiky 2021+, koncepčními dokumenty zdravotnického výzkumu MZ, zadávací dokumentací veřejné soutěže, zahraničními koncepčními dokumenty (např. Agenda 2030) a předpisy Evropské unie a evropských společenství (např. nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014).

2.

Členy předsednictva AZV jmenuje a odvolává předseda AZV na návrh odborné veřejnosti a MZ. Výkon funkce člena předsednictva AZV je neslučitelný s činností v Panelech, Vědecké radě, Kontrolní radě a KPN. Funkční období členů předsednictva je dvouleté s možností prodloužení o nejvýše dvě další po sobě následující funkční období. Opětovně je možné být jmenován členem předsednictva po uplynutí dvou let od skončení původního členství. Členové předsednictva AZV se po dobu funkčního

období nemohou ucházet o účelovou podporu v pozici navrhovatele/řešitele nebo spolunavrhovatele/spoluřešitele Projektu.

3.

Předsednictvo AZV zejména:

- a) Navrhuje vyhlášení a případné zrušení veřejných soutěží ve výzkumu, vývoji a inovacích ve zdravotnictví (dále jen „Veřejná soutěž“);
- b) Předkládá ke schválení zadávací dokumentaci pro vyhlášení Veřejné soutěže;
- c) V případě potřeby poskytuje konzultace KPN ohledně přijetí nebo nepřijetí návrhu Projektu do Veřejné soutěže;
- d) Předkládá MZ návrh Vědecké rady na uzavření smluv o poskytnutí podpory nebo vydání rozhodnutí o navýšení rozpočtu;
- e) Koordinuje činnost Panelů, Vědecké rady a KPN a spolupracuje s Kontrolní radou;
- f) Může doplnit návrh Projektů vybraných ke kontrole na řešitelském pracovišti, který je Vědeckou radou předkládán MZ;
- g) Předkládá MZ návrh rozpočtu AZV;
- h) Předkládá MZ ke schválení návrh Statutu AZV nebo jeho změn;
- i) Schvaluje organizační řád AZV, navrhuje ke schválení Jednací řád předsednictva AZV, a dále Statut a jednací řád Vědecké rady, Panelů a KPN po projednání s MZ;
- j) Předkládá MZ minimálně jedenkrát ročně informaci o činnosti AZV, včetně informace o jednotlivých soutěžích ve výzkumu, vývoji a inovacích.

4.

O přijímaných závěrech z jednání a usneseníh předsednictva AZV rozhodují jeho členové hlasováním. Pro schválení rozhodnutí a/nebo usnesení je třeba nadpoloviční většiny hlasů všech přítomných členů předsednictva AZV. Předsedou určený pracovník AZV plní funkci tajemníka předsednictva.

Článek 7 Kontrolní rada AZV

1.

Kontrolní rada je odborným orgánem AZV.

2.

Kontrolní rada má 7 členů, které jmenuje a odvolává Ministr. Minimálně 1 člen Kontrolní rady musí být zaměstnancem MZ. Členství v Kontrolní radě je nezastupitelné a

neslučitelné s funkcí v jiných orgánech AZV. Funkční období členů Kontrolní rady, včetně předsedy, je dvouleté s možností prodloužení o nejvýše dvě další po sobě následující funkční období. Opětovně je možné být jmenován členem Kontrolní rady po uplynutí dvou let od skončení původního členství. Členové Kontrolní rady se po dobu funkčního období nemohou ucházet o účelovou podporu v pozici navrhovatele/řešitele nebo spolunavrhovatele/spoluřešitele Projektu.

3.

Členové Kontrolní rady se účastní jednání Kontrolní rady a aktivně se podílejí na její činnosti.

4.

V čele Kontrolní rady je předseda, kterého jmenuje a odvolává Ministr z členů Kontrolní rady. Předseda řídí činnost Kontrolní rady, svolává její jednání a je odpovědný za její činnost.

5.

Členům Kontrolní rady náleží za činnost spojenou s výkonem funkce odměna, jejíž návrh projedná předseda AZV s MZ. Věta předchozí se nevztahuje na člena Kontrolní rady, který je do Kontrolní rady delegován za MZ.

6.

Kontrolní rada:

- a) Dohlíží na soulad procesu vyhlášení resortní veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích, procesu přijímání návrhů Projektů, procesu hodnocení návrhů Projektů a procesu kontroly podpořených Projektů se Zákonem, jako i nařízením vlády č. 397/2009 Sb., o informačním systému výzkumu, vývoje a inovací, Metodikou M17+, dalšími předpisy a vyhlášenými pravidly resortní veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích; za tím účelem je oprávněna si vyžádat veškeré podklady, které jsou ostatní orgány AZV povinny Kontrolní radě poskytnout;
- b) Členové Kontrolní rady se pravidelně účastní všech fází hodnotících procesů, přičemž dohlíží na postup odborných hodnotících orgánů při posuzování návrhů Projektů doporučených k udělení účelové podpory, a to zejména z hlediska dodržování zadávací dokumentace a přiměřenosti požadované podpory k řešené problematice;
- c) Dohlíží na postup odborných hodnotících orgánů při hodnocení dílčích a závěrečných zpráv o řešení Projektů;
- d) Zpracovává písemná stanoviska ke každému Projektu, který byl Kontrolní Radě postoupen k posouzení;
- e) Navrhuje Jednací řád Kontrolní rady.

7.

O přijímaných závěrech z jednání a usneseníh Kontrolní rady rozhodují její členové hlasováním. Pro schválení rozhodnutí a/nebo usnesení je třeba nadpoloviční většiny hlasů všech přítomných členů Kontrolní rady.

Článek 8 Vědecká rada

1.

Vědecká rada je nejvyšším odborným orgánem AZV.

2.

Složení Vědecké rady, způsob její činnosti, podmínky nepodjatosti členů Vědecké rady a způsob nakládání s údaji obsaženými v návrzích Projektů jsou upraveny Statutem a jednacím řádem Vědecké rady a Panelů AZV.

3.

Vědecká rada má nejvýše 16 členů, včetně předsedy a místopředsedy. Předsedu Vědecké rady jmenuje a odvolává předseda AZV na návrh odborné veřejnosti a MZ. Ostatní členy jmenuje a odvolává předseda AZV na návrh MZ. Členy Vědecké rady jsou předsedové Panelů a další zástupci odborné veřejnosti. Funkční období členů Vědecké rady, včetně předsedy, je dvouleté s možností prodloužení o nejvýše dvě další po sobě následující funkční období. Opětovně je možné být jmenován členem Vědecké rady po uplynutí dvou let od skončení původního členství. Předseda Vědecké rady se po dobu výkonu funkce nemůže ucházet o účelovou podporu v pozici navrhovatele/řešitele nebo spolunavrhovatele/spoluřešitele Projektu.

4.

V čele Vědecké rady je předseda a místopředseda.

5.

Členům Vědecké rady za výkon činností spojených s výkonem funkce náleží odměna, jejíž výši stanoví předsednictvo AZV.

6. O přijímaných závěrech z jednání a usneseníh Vědecké rady rozhodují její členové hlasováním. Pro schválení rozhodnutí a/nebo usnesení je třeba nadpoloviční většiny hlasů všech přítomných členů Vědecké rady.

7.

Vědecká rada zejména:

- a) Posuzuje odborné hodnocení Projektů navržené jednotlivými Panely a stanovuje návrh celkového pořadí Projektů pro poskytnutí účelové podpory;
- b) Posuzuje odborné hodnocení Projektů navržené jednotlivými Panely při hodnocení dílčích a závěrečných zpráv o řešení Projektů;

- c) Informuje předsednictvo AZV o výsledcích hodnocení jednotlivých fází hodnocení návrhů Projektů a rovněž jednotlivých hodnocení dílčích a závěrečných zpráv o řešení Projektů;
- d) Předkládá předsednictvu AZV návrhy spojené s metodikou hodnocení, podporou a zaměřením zdravotnického výzkumu a vývoje, navrhuje zřízení nebo zrušení Panelů, vyhodnocuje vědeckou úroveň Projektů a navrhuje předsednictvu AZV potřebná opatření.

Článek 9

Komise pro přijímání návrhů Projektů

1.

Komise pro přijímání návrhů Projektů je orgánem AZV.

2.

KPN má nejméně 5 členů a nejvíce 10 členů, včetně 1 předsedy a 1 místopředsedy, které jmenuje a odvolává předseda AZV, a to zejména z řad zaměstnanců AZV, na návrh MZ z řad zaměstnanců MZ. Předseda a místopředseda KPN je vždy zaměstnancem MZ. Členství v KPN je nezastupitelné a neslučitelné s funkcí v jiných orgánech AZV.

3.

Členové KPN se účastní jednání KPN a aktivně se podílejí na její činnosti. Každý člen KPN vystupuje při jednání KPN vždy nezávisle, svým jménem a vyjadřuje své osobní stanovisko. Členství je časově neomezené.

4.

Členové KPN nesmí být ve vztahu k předmětu Veřejné soutěže nebo k uchazečům podjati, zejména se nesmí podílet na zpracování Projektu, nesmí mít osobní zájem na rozhodnutí o poskytnutí podpory určitému Projektu a s uchazeči je nesmí spojovat osobní ani pracovní či jiný obdobný poměr.

5.

V čele KPN je předseda, který řídí činnost KPN, svolává její jednání a je odpovědný za činnost KPN.

6.

KPN zajišťuje zejména následující činnosti:

- a) U jednotlivých návrhů Projektů, které byly MZ, resp. AZV, doručeny způsobem uvedeným v zadávací dokumentaci vyhlášené Veřejné soutěže, vyhodnocuje splnění formálních podmínek stanovených touto Veřejnou soutěží,
- b) U každého návrhu Projektu vyhodnocuje informace o prokázání způsobilosti uchazeče dle § 18 Zákona a další nezbytné údaje požadované zejména v ustanovení § 21 odst. 2 Zákona a dle zadávací dokumentace zpracované pro vyhlášení Veřejné soutěže na základě § 19 Zákona,

- c) Rozhoduje o doporučení či nedoporučení návrhu Projektu pro zařazení k dalšímu odbornému hodnocení v rámci vyhlášené Veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích,
- d) Zpracovává souhrnný protokol o hodnocení formálních náležitostí návrhů Projektů a postupuje konečné výsledky vedení MZ ke schválení,
- e) Přezkoumává námitky uchazečů proti svým rozhodnutím a svá stanoviska postupuje MZ ke konečnému rozhodnutí,
- f) Navrhuje Statut a Jednací řád KPN.

8.

Závěry z hodnocení návrhů Projektů schvaluje předseda KPN. V případě sporných návrhů Projektů o jejich doporučení / nedoporučení hlasují všichni přítomní členové KPN. Pro schválení závěrů a/nebo usnesení je třeba nadpoloviční většiny hlasů všech přítomných členů KPN.

Po jednání KPN je vypracován souhrnný protokol s celkovými konečnými výsledky o hodnocení návrhů Projektů, který je podepsán předsedou KPN a předán MZ ke konečnému schválení.

Článek 10 **Odborné hodnoticí panely**

1.

Panely zajišťují odborné hodnocení a ekonomické posouzení návrhů Projektů, dílčích a závěrečných zpráv Projektů. Členy Panelů, včetně jejich předsedů a místopředsedů, jmenuje a odvolává předseda AZV na návrh Předsednictva AZV. Předsednictvo AZV vybírá členy Panelů z návrhů MZ a odborné veřejnosti.

2.

Funkční období členů Panelů, včetně předsedy, je dvouleté s možností prodloužení o nejvýše dvě další po sobě následující funkční období. Opětovně je možné být jmenován členem Panelu po uplynutí dvou let od skončení původního členství. Složení Panelů, způsob jejich činnosti, podmínky nepodjatosti členů Panelů a způsob nakládání s údaji obsaženými v návrzích Projektů jsou upraveny Statutem a jednacím řádem Panelů AZV.

3.

V čele Panelu je předseda a místopředseda.

4.

Panely zejména vypracovávají interní posudky návrhů Projektů, zajišťují vypracování posudků návrhů Projektů externími oponenty a připravují podklady a doporučení pro

jednání Vědecké rady. Dále hodnotí dílčí a závěrečné zprávy o řešení Projektů a připravují doporučení pro jednání Vědecké rady týkající se postupů řešení a výsledků přijatých Projektů.

5. V případě, že se o účelovou podporu v pozici navrhovatele/řešitele nebo spolunavrhovatele/spoluřešitele uchází předseda Panelu nebo člen Panelu, je celý hodnoticí proces navíc kontrolován Kontrolní radou.

6. O přijímaných závěrech z jednání a usneseníh Panelu rozhodují jeho členové hlasováním. Pro schválení rozhodnutí a/nebo usnesení je třeba nadpoloviční většiny hlasů všech přítomných členů Panelu.

7.

Členům Panelů náleží za výkon činností spojených s výkonem této funkce odměny. Výši odměny členů Panelů stanovuje předseda AZV na návrh předsednictva AZV.

Článek 11 Kancelář AZV

1.

V čele Kanceláře AZV je její ředitel, kterého jmenuje a odvolává předseda AZV. Ředitel kanceláře je odpovědný za svoji činnost předsedovi AZV.

2.

Kancelář AZV zajišťuje pro AZV její administrativně organizační činnost a to zejména:

- a) Administrativně organizační realizaci průběhu Veřejné soutěže,
- b) Přípravu podkladů pro činnost Panelů, Vědecké rady, Kontrolní rady, KPN, předsednictva AZV a předsedy AZV,
- c) Přípravu dat do informačního systému Rady vlády pro výzkum, vývoj a inovace,
- d) Administrativní zajištění činnosti KPN.

3.

Kancelář AZV může být členěna na odborná oddělení.

4.

Kancelář AZV se při své činnosti řídí organizačním řádem a vnitřními předpisy AZV a dalšími příslušnými právními předpisy.

Článek 12 Zvláštní ustanovení

Každý člen orgánu AZV, tj. Předsednictva, Kontrolní rady, Vědecké rady, Panelů a KPN, jako i každý pracovník kanceláře AZV podepisuje čestné prohlášení:

- že postupuje při své činnosti nepodjatě, objektivně a nestranně, svou činnost a rozhodování neovlivňuje osobními zájmy ve prospěch žádného z uchazečů o účelovou podporu a postupuje v souladu se Zákonem a vnitřními předpisy AZV,
- že nemá osobní zájem na poskytnutí podpory některému uchazeči,
- že k žádnému z uchazečů, jehož Projekty jsou předmětem jeho projednávání, hodnocení, schvalování či zpracování, nemá pracovní ani jiný obdobný vztah, k tomuto uchazeči není osobou blízkou dle zvláštního právního předpisu, je-li fyzickou osobou, není osobou blízkou ani k členům statutárních či dozorčích orgánů tohoto uchazeče, je-li osobou právnickou.
- je vázán mlčenlivostí o všech skutečnostech a informacích, které nabude při své činnosti v AZV. Rovněž nesmí pořizovat kopie a opisy pracovních materiálů (návrhy Projektů, dokumentace o řešených Projektech apod.) pro svoji potřebu či pro potřeby třetích osob, vědom/a si skutečnosti, že návrhy Projektů a dokumentace o řešených Projektech podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (autorský zákon, občanský zákoník aj.). Současně zachovává mlčenlivost a dbá na ochranu údajů obsažených v návrzích Projektů a dokumentaci o řešených Projektech, se kterými přijde do styku během své činnosti v AZV, jako i nakládá s osobními údaji podle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.

Článek 13 Kybernetická bezpečnost

1. AZV plní úkoly spojené s kybernetickou bezpečností v souladu s metodickými pokyny schválenými Výborem pro řízení kybernetické bezpečnosti MZ a zveřejněnými ve Věstníku MZ.

Článek 14 Závěrečná ustanovení

1. Změny a doplňky tohoto Statutu vydává AZV. Jakékoli změny a doplňky podléhají předchozímu schválení MZ.
2. Tento Statut je vyhotoven ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž po jednom obdrží MZ a AZV.

3.

Tento Statut nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho vydání pod čj. MZDR 32851/2024/VVD. Tento Statut ruší platnost a účinnost Statutu AZV vydaného dne 5.1.2024 pod čj. MZDR 31105/2023/OPŘ.

4.

Nedílnou součástí tohoto Statutu je Příloha č. 1 - Organizační struktura AZV.

V Praze dne

V Praze dne

.....
prof. RNDr. Ondřej Slabý, Ph.D.
předseda AZV ČR

.....
prof. MUDr. Vlastimil Válek, CSc., MBA, EBIR
místopředseda vlády a ministr zdravotnictví